ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг по подготовке контента учебных онлайн-курсов

Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования **«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»** (сокращенное название – ФГАОУ ВО «СПбПУ»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице проректора по образовательной деятельности Разинкиной Елены Михайловны, действующей на основании доверенности № юр-368/16-д от 29.12.2016, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по подготовке и созданию контента для онлайн-курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*название курса*) (далее – Услуги), с целью дальнейшего размещения курса на открытом ресурсе, организованном по принципу «одного окна», создаваемого в рамках реализации мероприятия «Создание системы повышения квалификации преподавателей и специалистов в области онлайн-обучения» приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации», согласно Спецификации (Приложение № 1).
2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по включению разрабатываемых онлайн-курсов в образовательный процесс своего образовательного учреждения.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

1. Цена Договора составляет \*\*\* (\*\*\*) рублей 00 копеек, в том числе НДС \*\*\* (\*\*\*) рублей \*\* копеек.
2. Расчет цены Договора представлен в Приложении № 2.
3. Цена Договора включает в себя все возможные расходы Исполнителя, связанные с исполнением условий Договора, в том числе расходы на оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.
4. Оплата производится по безналичному расчету на расчетный счет Исполнителя по факту оказания Услуг и подписания соответствующего Акта сдачи-приемки услуг (Приложение № 3) в течение 25 (Двадцати пяти) рабочих дней с момента получения счета Заказчиком.
   1. Обязательство Заказчика по оплате оказанных Услуг считается исполненным после списания денежных средств со счета Заказчика.
   2. Исполнитель вправе потребовать у Заказчика в подтверждение оплаты Услуг копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

1. **Исполнитель обязуется:**
2. Оказывать Заказчику Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
3. Соблюдать требования к качеству и срокам оказания предоставляемых Заказчику услуг, определенных в настоящем Договоре и приложениях к нему. В случае обнаружения недостатков (дефектов) оказанных Услуг, зафиксированных в Акте недостатков, устранять их в оговоренный Сторонами срок.
4. Предоставлять информацию, касающуюся Услуг, оказываемых согласно условиям настоящего Договора, по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней после соответствующего запроса, выполненного в письменной форме и переданного Исполнителю по электронной почте, факсу или иным способом.
5. **Заказчик обязуется:**
6. Предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуг по настоящему Договору, по письменному запросу Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней после его получения по электронной почте, факсу или иным способом.
7. В течение 10 (десяти) рабочих дней после представления Исполнителем Акта сдачи-приемки услуг (Приложение № 3) подписать его, либо составить Акт недостатков.
8. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с настоящим Договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного п 2.6. настоящего договора, Исполнитель вправе потребовать уплату пени от неуплаченной в срок суммы. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующе­го после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени.

4.3. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения ука­занного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или но вине Исполнителя.

4.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, или их ненадлежащего исполнения, Заказчик вправе потребовать уплату пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени.

4.5. Исполнитель несет ответственность по настоящему Договору за действия привлекаемых им к его исполнению иных лиц, как за свои собственные.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обя­зательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вы­звано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, воз­никшими помимо воли и желания Сторон, и которые Стороны не могли предвидеть и предотвра­тить, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, измене­ния законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для ис­полнения Договора товаров.

5.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно пись­менно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 5 (пяти) дней после начала их действия и прекращения соответственно.

5.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

5.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обя­зательств в срок, установленный в настоящем Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия данного обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.

5.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

5.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

6.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сто­рон своих обязательств, другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

6.3. В случае отказа Заказчика от приемки услуг, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их исполнения. Указанные претензии должны быть предъявлены Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения им Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3). Исполнитель обязан произвести работы по устранению дефектов без дополнительной оплаты.

6.4. Любые споры, неурегулированные во внесудебном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в установленном порядке.

**7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Изменение существенных условий Договора (цена, объемы, сроки исполнения обязательств и др.) возможно по решению Заказчика при согласии Сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Изменения и дополнения становятся неотъемлемой частью Договора после их подписания обеими Сторонами.

7.3. Договор может быть расторгнут:

7.3.1. по соглашению Сторон;

7.3.2. в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора в следующих случаях:

7.3.2.1. нарушение Исполнителем сроков, указанных в Спецификации (Приложение № 1), более чем на 20 (двадцать) рабочих дней,

7.3.2.2. нарушение сроков устранения выявленных недостатков оказанных Услуг, более чем на 20 (двадцать) рабочих дней,

7.3.2.3. отказ или уклонение Исполнителя от оказания Услуг по настоящему Договору;

7.3.3. по решению суда.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор действует с момента подписания его подписания Сторонами и до полного исполнения ими своих обязательств, но не позднее 31.11.2019 г.

8.2. По совместному решению Стороны вправе заключить дополнительное соглашение о продлении срока действия (пролонгации) Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае, если какой-либо пункт данного Договора окажется не подлежащим буквальному исполнению, он толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом первоначальных интересов Сторон, при этом оставшаяся часть Договора продолжает действовать в полной мере.

9.2. В случае возникновения неурегулированных претензий между сторонами, каждая из них может защищать свои нарушенные права в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Исполнитель оказывает услуги и исполняет прочие обязанности по настоящему Договору собственными силами. При необходимости Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц для оказания отдельных услуг с предварительного письменного согласия Заказчика.

9.4. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой, электронной почтой или факсимильной свя­зью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

9.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются дейст­вующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Договор остается в силе в случае изменения реквизитов сторон, изменения их учредитель­ных документов, включая, но не ограничиваясь, изменением собственника, организационно- правовой формы и др. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 10 (десяти)-дневный срок уведомить об этом друг друга (путем заключения дополнительного соглашения).

9.7. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действую­щему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными Соглашениями Сторон в письменной форме.

9.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридиче­скую силу.

9.9. К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1 - Спецификация оказываемых услуг

Приложение № 2 – Расчет цены договора

Приложение № 3 – Форма акта сдачи-приемки услуг

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
|  | **ФГАОУ ВО «СПбПУ»**  адрес: 195251, Санкт-Петербург,  Политехническая ул., 29  ИНН 7804040077 КПП 780401001  ОКПО 02068574  ОГРН 1027802505279  ОКТМО 40329000  Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  БИК 044030001  р/с 40501810300002000001  УФК по г. Санкт-Петербургу (ФГАОУ ВО «СПбПУ», л/с 31726Щ45750)  **Проректор**  **по образовательной деятельности**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Разинкина Е.М.**/** |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 Г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

1. Исполнитель должен оказать Услуги по подготовке материалов для онлайн-курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*название курса*), с целью дальнейшего размещения курса на открытом ресурсе, организованном по принципу «одного окна», и внедрения в образовательный процесс.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **виды услуг** | **описание** | **ед. изм.** | **кол-во** | **срок оказания** |
| 1. | Подготовка материалов онлайн-курса | | | | до 10.12.2017 |
| 1.1. | Разработка структуры курса в соответствии с предоставляемым шаблоном | Создана структура курса\*.  Определены основные модули и курса и составляющие их компоненты\*\*  Определены ответственные за их наполнение и длительность компонент.  После заключения договора шаблон структуры предоставляется в Excel-формате. | шт | 1 | до 10.12.2017 |
| 1.2. | Создание педагогического сценария видеолекций, подготовка материалов для них, подготовка видеоматериалов | Подготовлены педагогические сценарии для каждой видеолекции.  Сценарий содержит:  - покадровый план(вижу/слышу)  - материал для монтажа (презентации, картинки)  - текст для «прочтения» в кадре | шт | По кол-ву видеофрагментов | до 10.12.2017 |
| 1.3. | Создание конспектов и презентаций курса, необходимых при организации онлайн-обучения | См. дополнение \*\* | стр.  слайдов | В соответствии со структурой курса по количеству тем | до 10.12.2017 |
| 1.4. | Разработка и создание тестовой базы курса в соответствии с установленными требованиям | Не менее 30 вопросов на 1 неделя занятий  (таким образом, если длительность курса 16 недель, то не менее 480 вопросов, с учетом вариативных вопросов на одно определение) | шт | В соответствии с количеством недель | до 10.12.2017 |
| 2. | Организация доступа к создаваемым материалам  представителям Заказчика | | | | в течение всего периода работы над курсом |

***Примечания***:

\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура online-курса «Экономика предприятия. Часть 1»** | | | | | | | | |  |
| **СТРАНИЦА** | **КОМПОНЕНТ** | **Примерный объем материала** | **Нагрузка** | | | | | ***Ответственный за теоретические наполнение материалом*** |
| ***Содержание раздела: тема, лекции, практика, самостоятельная работа*** | ***Количество часов*** | | | | |  |
| ***лекции*** | ***практика*** | ***лабораторные*** | ***СР*** | ***на тему*** |  |

**\*\***

**Примерный объем материала для компонент**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 час лекций** | 1. **Не менее 4-х и не более 6-ти** страниц текста (конспект) формата А4, кегль - 12, интервал – 1,5, поля: 2-2-2-2 |
| 2. **Не менее 10-ти слайдов** презентации, сопровождающей текст (наглядная информация: схемы, таблицы, графические карты). |
| 3. Контрольные вопросы для повторения и самопроверки (**не менее 3-х**). |
| 4.  Литература (**1 – 2 источника**). |
| 5. Глоссарий (**4-5 терминов**) |
| **1 час практических занятий** | **Примерная структура** (**не менее 2-х стр**., формата А4, кегль – 12, интервал – 1,5, поля: 2-2-2-2) |
| 1.      Цели и задачи выполнения *практического задания*. |
| 2.      Методические указания по выполнению *практического задания*. |
| 3.      Задание. Описание *практического задания*. Алгоритм выполнения *практического задания*. Полученные результаты. Наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты). |
| 4.      Литература. |
| 5.      Контрольные вопросы (предназначены для самопроверки знаний студентом). (**Не менее 3-х,** тип - на самопроверку**)** |
| **1 час самостоятельной работы студента** | Содержат рекомендации по изучению лекций, выполнению практических заданий и решению типовых задач. |
| Алгоритм организации самостоятельной работы |
| Последовательность изучения материала. |
| Разбор наиболее типичных примеров |
| **Итоговые материалы для проверки данных по модулю** | Примерная структура: |
|  Итоговый тест по модулю (не менее 3-х приведённых в расчете на 1 аудиторный час) |
|    задачи, практические задания, контрольные работы (предусмотренные РПД) |
| **База вопросов (контроль самостоятельной работы)** | **30 вопросов – 1 неделя занятий**  (итого: если курс 10 недель – не менее 300 вопросов) |

**Практическое задание онлайн-курса –** материал, описывающий решение рассматриваемой задачи подробно и с разъяснениями.

**Самостоятельное задание онлайн-курса –**материал, представляющий собой алгоритм выполнения задания (пример: для того, чтобы решить эту задачу, обратитесь к … минуте видео, таким .. стр. конспекта и т.д.).

2. Оплата производится по факту оказания услуг в течение 25 дней с момента получения счета Заказчиком. дата получения счета определяется на основании почтовой квитанции курьерской службы.

3. Доступ к материалам разрабатываемого курса предоставляется Заказчику в течение 3-х рабочих дней после получения Исполнителем запроса.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАКАЗЧИК:**  **ФГАОУ ВО «СПбПУ»**  **Проректор по образовательной деятельности**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Разинкина Е.М.**/** |

**Приложение № 2**

**к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.**

**РАСЧЕТ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **виды услуг** | **ед. изм.** | **кол-во** | **цена** | **стоимость** |
| **1.** | **Разработка материалов онлайн-курса** |  |  |  |  |
| 1.1. | Разработка структуры курса в соответствии с предоставляемым шаблоном | шт. |  |  |  |
| 1.2. | Создание педагогического сценария видеолекций, подготовка материалов для них, подготовка видеоматериалов | шт. |  |  |  |
| 1.3. | Создание конспектов и презентаций курса, необходимых при организации онлайн-обучения |  |  |  |  |
| 1.3.1. | - конспект | шт. |  |  |  |
| 1.3.2. | - презентация | шт. |  |  |  |
| 1.3.3 | - методические указания | шт. |  |  |  |
|  | … | шт. |  |  |  |
| 1.4. | Разработка и создание тестовой базы курса в соответствии с установленными требованиям | шт. |  |  |  |
| 1.4.1. | - кол-во тестов | шт. |  |  |  |
| 1.4.1.1. | - кол-во вопросов в тесте | шт. |  |  |  |
| **2.** | **Организация доступа**  **к создаваемым материалам** |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:**  **ФГАОУ ВО «СПбПУ**  **Проректор по образовательной деятельности**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Разинкина Е.М./** |

**Приложение №3**

**к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г**.

**АКТ сдачи-приемки услуг**

по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице проректора по образовательной деятельности Елены Михайловны Разинкиной, действующего на основании доверенности № юр-368/16-д от 29.12.2016, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что Исполнитель выполнил, а Заказчик принял следующие услуги по подготовке и созданию материалов онлайн-курса «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **виды услуг** | **ед. изм.** | **кол-во** | **цена** | **стоимость** |
| **1.** | **Разработка материалов онлайн-курса** |  |  |  |  |
| 1.1. | Разработка структуры курса в соответствии с предоставляемым шаблоном | шт. |  |  |  |
| 1.2. | Создание педагогического сценария видеолекций, подготовка материалов для них, подготовка видеоматериалов | шт. |  |  |  |
| 1.3. | Создание конспектов и презентаций курса, необходимых при организации онлайн-обучения |  |  |  |  |
| 1.3.1. | - конспект | шт. |  |  |  |
| 1.3.2. | - презентация | шт. |  |  |  |
| 1.3.3 | - методические указания | шт. |  |  |  |
|  | … | шт. |  |  |  |
| 1.4. | Разработка и создание тестовой базы курса в соответствии с установленными требованиям | шт. |  |  |  |
| 1.4.1. | - кол-во тестов | шт. |  |  |  |
| 1.4.1.1. | - кол-во вопросов в тесте | шт. |  |  |  |
| **2.** | **Организация доступа**  **к создаваемым материалам** |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |

Всего на сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,** НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 00 копеек. (Если НДС не облагается указать основание).

Услуги выполнены в полном объеме, в установленные сроки и с надлежащим качеством. Стороны претензий друг к другу не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |